



## ATA 02/2025 Reunião Conjunta CMAS e CMDCA

Aos dezoito dias do mês de março de dois mil e vinte e cinco, às oito horas e quarenta e cinco minutos, nas dependências do Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, localizado na rua Santa Catarina, s/n, Centro, Bela Vista da Caroba - Paraná, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS juntamente com os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, para reunião conjunta ordinária, tendo como pauta: Visita APAE; Atualização Cad-Único do Município; Apreciação do Relatório de utilização de recursos do Programa de Capacitação do Sistema Único de Assistência Social - PROCAD-SUAS; Reprogramação de saldos oriundos de recursos provenientes do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS; Dar ciência do Ofício Circular nº 007/2025 (zero, zero sete de dois mil e vinte e cinco) do CEAS-PR que trata sobre os canais de denúncia estaduais; Dar ciência do Ofício Circular nº 008/2025 (zero, zero oito de dois mil e vinte e cinco) do CEAS-PR, que trata sobre o novo portal de gestão do Cadastro Único; Dar ciência do Ofício Circular nº 009/2025 (zero, zero nove de dois mil e vinte e cinco) do CEAS-PR, que trata sobre o percentual de Famílias Unipessoais PBF e Cad-Único; Dar ciência da Resolução AD Referendum 004/2025 (zero, zero quatro de dois mil e vinte e cinco) do CEAS-PR, que trata da distribuição de vagas para delegados na Conferência Estadual de Assistência Social; Dar ciência da nova indicação de representante suplente da Secretaria municipal de Finanças ao CMAS; Dar ciência da nova indicação de representante suplente da Secretaria municipal de Educação ao CMAS; Dar ciência do Atestado nº 135/2025 (cento e trinta e cinco de dois mil e vinte e cinco) do CMAS; Dar ciência de denúncia referente ao Programa Caixa D’água Boa e pedido de desligamento de conselheiro do CMAS; Dar ciência dos últimos atos expedidos pelo CMDCA; Dar ciência do Aditivo ao Termo de Adesão para construção de creche; Dar ciência do Ofício Circular nº 001/2025 (zero, zero um de dois mil e vinte e cinco) da CREV; Dar ciência da nova indicação de suplente para representar a Secretaria Municipal de Educação ao CMDCA. Estiveram presentes os membros do CMAS: Marcia Leane Richter e Rosangela Cardoso Maffi - Representantes da Secretaria Municipal De Assistência Social; Keila Aparecida R. L. Meotti - Representante da Secretaria Municipal de Saúde; Ernesto João Rossignollo - Representante da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente; Tania Terezinha Butzke Maffi - Representante da Pastoral da Criança e do Idoso; Ana Lúcia Sinigaglia - Representante da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais; Josefina Hettwer - Representante Trabalhador do Setor. Os conselheiros titulares e/ou suplentes do CMDCA: Mariza de Fatima Bonordt – Representante da Secretaria Municipal De Assistência Social; Marizete Maffi - Representante da Secretaria Municipal de Educação; Pamela Cristina Silva - Representante da Secretaria de Finanças; Neusa Meotti Levadoski - Representante da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais; Sandro Valentim Lazareck - Representante da Associação de Pais e Mestres da Escola Municipal Bom Jesus; Aliria Tesche – Representante da APMF do Centro Municipal de Educação Infantil Juliana Mezzomo Kaibers; Angela Cristiane da Silva - Representantes da Associação de Pais, Mestres e Funcionários do Colégio Estadual Santo Antônio. Os conselheiros tutelares: Leandro Pagnan dos Santos, Genessi Silva e Maria Suzane Burghausen, além da Secretaria Executiva - Mayara Nonnenmacher. A presidente do CMAS, Sra. Marcia Leane Richter, realizou a abertura da reunião dando as boas-

*Marcia Leane Richter, Keila Meotti, Aliria Tesche, Sandro Valentim Lazareck, Angela Cristiane da Silva, Mayara Nonnenmacher, Leandro Pagnan dos Santos, Genessi Silva, Maria Suzane Burghausen.*



vindas a todos os Conselheiros do CMAS e CMDCA e agradecendo pela disponibilidade dos presentes, e em seguida repassou o cronograma do dia, sendo que nesta oportunidade tem-se uma reunião conjunta para tratar assuntos de ambos Conselhos, em especial a solicitação de renovação de certificado da Organização não Governamental Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE, e portanto, neste dia será primeiramente, realizada visita presencial na Organização, com apresentação, por parte da mesma, do Relatório de Atividades do ano de dois mil e vinte e quatro e Plano de Ação para o ano de dois mil e vinte e cinco. Os conselheiros dirigiram-se então até a Organização com o transporte microônibus do CRAS. No espaço da Entidade, a diretora da Escola Adriana Bonordt, Sra. Eliandra Moretto Ferrari, recepcionou os conselheiros e os guiou em uma visitação em todos os espaços da Escola. Ressalta-se que neste dia não haviam alunos na Escola, pois os mesmos haviam saído para atividades em quadra de beach tênis no município vizinho de Pérola D'Oeste. Após a visitação, os conselheiros e a diretora reuniram-se no espaço do refeitório para explanação do Relatório e Plano de Ação. A diretora ressaltou sobre a dificuldade de conseguir recursos para construção, reformas e ampliações na escola e a necessidade de consegui-los, visto que neste momento atendem um total de 61 (sessenta e um) alunos distribuídos em 12 (doze) turmas, e foi necessário a elaboração de um cronograma de aulas e ainda, a adaptação de uma sala de atendimento para sala de aula, para atender todas as turmas. Relatou também que a maior parte dos recursos são próprios, arrecadados através de rifas e eventos promovidos pela escola e contribuição dos sócios, e possuem grande dificuldade de conseguir recursos estaduais ou federais. Relatou ainda, sobre o aumento de alunos autistas, e mais pequenos, levando a necessidade de mudança no atendimento e aquisição de novos materiais para atender essas demandas. Após as apresentações, a diretora abriu espaço para dúvidas. Neste momento o conselheiro Sandro Valentim Lazareck perguntou quanto o plantio e passagem de veneno nas lavouras ao lado da Escola, se isso afeta os atendimentos. A diretora relatou que já tiveram muito problema com essas situações, sendo necessário até mesmo encerrar as atividades antes do horário previsto, e que ainda ocorrem, mas diminuiu no último. A conselheira Marizete Maffi, por sua vez, perguntou quanto à carga horária dos profissionais, que foi respondido detalhadamente pela diretora. O conselheiro tutelar Leandro Pagnan dos Santos perguntou qual a capacidade de atendimento da Escola, sendo respondido que a Escola já está atendendo em capacidade máxima de alunos, e a previsão é de aumento de alunos, e com isso, aumenta a necessidade de ampliação da Escola. Encerrado o assunto no espaço da Organização, os conselheiros e demais presentes na reunião conjunta retornaram à sala de reuniões do CRAS. Após retorno, a Presidente do CMDCA assumiu a palavra dando sequência na pauta com o Relatório Mensal de Atividades do Conselho Tutelar, passando a palavra ao conselheiro Leandro Pagnan dos Santos, que repassou o quantitativo de atendimentos realizados pelo Conselho Tutelar no mês de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, e aproveitou o momento para informar que todos os membros do CMDCA podem também solicitar acesso ao SIPIA e assim acompanhar os registros de atendimentos. Registrhou ainda, quanto a dificuldade para realização dos registros quando o atendimento é encaminhado pelas escolas, pois estes não repassam os documentos necessários para efetuar o registro. A conselheira Mariza de Fatima Bonort sugeriu junto com a atual Coordenadora da Rede de Proteção, para levar esta dificuldade à reunião da Rede para repasse aos servidores das escolas. Em seguida, a Presidente do CMDCA retomou a palavra

*W.M. B.D. Res. Maffi | Kula matti | Rosendo C. Maffi |*  
*Silva SL | Angela F. de Silva, RN | EJR. Generoso*  
*Tânia Maffi | Josephine Hettner*



para apresentar o Aditivo ao Termo de Adesão para construção de creche, o qual visa o repasse do valor de R\$1.994.362,02 (um milhão, novecentos e noventa e quatro, trezentos e sessenta e dois reais e zero dois centavos). Na sequência, deu ciência do Ofício Circular nº 001/2025 (zero, zero um de dois mil e vinte e cinco) da CREV, que solicita a atualização dos membros e indica as novas datas de reuniões de dois mil e vinte e cinco. Desta comissão, fazem parte as conselheiras Pamela Cristina Silva e Aliria Tesche. Em seguida, deu ciência da nova indicação de suplente para representar a Secretaria Municipal de Educação no CMDCA, a servidora Gertrut Stein. Por fim, repassou informações da Eleição Suplementar para o Conselho Tutelar, aproveitando para convocar a todos para a eleição que acontecerá no próximo dia vinte e dois de março, na Escola Municipal Bom Jesus. Relembrou-se quanto à conduta dos conselheiros e em especial os membros da Comissão Especial Eleitoral, que devem colaborar na divulgação da eleição, no entanto, não devem se envolver em campanha eleitoral para as candidatas. Ressaltou-se ainda quanto à presença e acompanhamento dos membros do CMDCA no dia da Eleição. Dando sequência, a Presidente do CMAS assumiu a palavra, e primeiramente pôs em votação a renovação do Registro da Entidade APAE, que ficou aprovada por ambos conselhos. A conselheira Josefina Hettwer colocou-se à disposição caso alguém tivesse mais algum questionamento quanto à APAE. Nesta oportunidade a conselheira Mariza de Fatima Bonordt perguntou qual o processo para tornar-se sócio contribuinte da Entidade, e sugeriu a elaboração de um post para divulgação. Em seguida, a Presidente apresentou e pôs em apreciação a Reprogramação de saldos oriundos de recursos provenientes do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS, dos quais este município possui um saldo de R\$ 173,59 (cento e setenta e três reais e cinquenta e nove centavos) proveniente do BPC na Escola, e um saldo no valor de R\$ 12.455,85 (doze mil, quatrocentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e cinco centavos) provenientes do PROCAD-SUAS. Esta reprogramação ficou aprovada por unanimidade dentre a plenária do CMAS. Após, apresentou o Ofício Circular nº 007/2025 (zero, zero sete de dois mil e vinte e cinco) do CEAS-PR que traz informações sobre os canais de denúncia estaduais, como acessá-los e realizar denúncias. Em seguida deu ciência do Ofício Circular nº 008/2025 (zero, zero oito de dois mil e vinte e cinco) do CEAS-PR, que trata sobre o novo portal de gestão do Cadastro Único, já comentado na reunião anterior do CMAS, e que informa sobre datas de indisponibilidade do sistema e as mudanças que vão acontecer, aproveitou-se o momento para dar ciência do encontro descentralizado para os coordenadores do Cadastro Único que acontecerá nos dias vinte e seis, vinte e sete e vinte e oito de março na cidade de Capanema, do qual participará a Secretaria da Assistência Social e coordenadora do Programa. Neste momento, o conselheiro Ernesto João Rossignollo perguntou se os valores do Bolsa Família mudam de um ano para o outro. A Presidente esclareceu que depende da composição da família, o que o responsável pelo cadastro declarou, e há casos que ficam em regra de permanência, e neste caso, recebe apenas metade do valor anterior. Após, deu ciência do Ofício Circular nº 009/2025 (zero, zero nove de dois mil e vinte e cinco) do CEAS-PR, que solicita informações sobre o percentual de Famílias Unipessoais PBF e Cad-Único, bem como da utilização dos recursos provenientes do PROCAD-SUAS. Para isso, a Presidente repassou informações sobre o Cad-Único referente aos dados de março de dois mil e vinte e cinco, no qual, o município apresenta um total de 238 (duzentos e trinta e oito) beneficiários do PBF; 2 (dois) bloqueados; 1 (uma) inclusão; 40 (quarenta) unipessoais, totalizando 16,8% (dezesseis vírgula oito por cento).

*Wmz 2025, Bela Vista da Caroba, Rosangela C. Roque  
Silva, Sônia Angelo e de Souza, Ana Maria EJR  
Genivaldo Tânia Maffi*



cento) dos beneficiários; e 48 (quarenta e oito) em regra de proteção. Lembrou-se que o máximo de famílias Unipessoais que recebem Bolsa Família é de 16% (dezesseis por cento) e portanto, neste momento, o município já atingiu o máximo, não sendo possível a inclusão de novos unipessoais no programa. Apresentou ainda, o Relatório de utilização de recursos do referido Programa, sendo que este teve no período de seis de fevereiro à treze de março de dois mil e vinte e cinco, uma despesa total de R\$ 6.139,44 (seis mil, cento e trinta e nove reais e quarenta e quatro centavos), gastos em: mão de obra mecânica; aquisição de material de consumo, gêneros alimentícios e produtos de limpeza; aquisição de peças destinadas a manutenção de veículos leves; aquisição de combustíveis. Após, apresentou-se a Resolução AD Referendum 004/2025 (zero, zero quatro de dois mil e vinte e cinco) do CEAS-PR, que repassa informações sobre a distribuição de vagas para delegados na Conferência Estadual de Assistência Social, sendo que haverá apenas uma vaga para delegados advindos de municípios de pequeno porte I como o nosso. Em seguida, deu-se ciência das novas indicações suplentes governamentais da Secretaria Municipal de Finanças e Educação, sendo que agora representarão estas secretarias as servidoras Pamela Cristina Silva e Solange Cardozo, respectivamente. A seguir, apresentou-se o Atestado nº 135/2025 (cento e trinta e cinco de dois mil e vinte e cinco) do CMAS expedido no dia vinte e sete de fevereiro de dois mil e vinte e cinco pelo Coordenador da Divisão de Gestão do SUAS. A seguir, a Presidente repassou a carta de denúncia e desligamento feita pelo conselheiro Pedro Jair Fontoura, através do aplicativo de mensagem Whatsapp, no dia vinte e quatro de fevereiro de dois mil e vinte e cinco. Quanto à solicitação de desligamento, a secretaria executiva informou ao Conselho que conversou com o Sr. Pedro Jair Fontoura através do mesmo aplicativo de mensagem no dia que recebeu a carta, pedindo confirmação quanto ao desligamento do mesmo no CMAS, e se essa solicitação seria então, uma renúncia da sua representação dos usuários. Sr. Pedro Jair respondeu que verificaria com seu advogado e retornaria, no entanto não deu retorno. Na última segunda-feira, dia dezessete de março, a secretaria conversou novamente com o Sr. Pedro Jair, o qual havia enviado mensagem através do Whatsapp, perguntando se o assunto na pauta do CMAS sobre a solicitação de desligamento de conselheiro se referia a ele. A secretaria solicitou novamente que o mesmo esclarecesse quanto a sua carta, pois o entendimento foi de um pedido de renúncia, o conselheiro então, afirmou que não deseja sair do conselho e está apenas em tratamento de saúde em outra cidade, mas retornará num período de sessenta e cinco dias. Referente à denúncia sobre o Programa Caixa D'água Boa, do qual o mesmo seria beneficiário, e que posteriormente foi-lhe negado o direito pela primeira dama, a Presidente juntamente com a Secretaria de Assistência Social, Sra. Rosangela Cardoso Maffi, repassou informações que quando o município recebeu os materiais do Programa para entrega, ao fazer a tentativa de entrega destes materiais junto ao profissional da Sanepar, o conselheiro já não estava residindo no local. Após reunião do Comitê Local e Municipal do Nossa Gente Paraná foi então, solicitado ao Pedro Jair Fontoura, atualização do endereço de residência para verificar se o mesmo, ainda atendia os critérios do Programa. Após o recebimento da informação do novo endereço, foi agendado vistoria junto ao profissional da Sanepar, onde o Sr. Pedro Jair não foi localizado no município, razão pela qual, o mesmo foi substituído no Programa, visto que já não atende os critérios que são: residir em município que possua contrato de Concessão ou Programa vigente com a Sanepar; residir em domicílio abastecido pela Sanepar e que não possua caixa d'água; estar inscrita no Cadastro Único para

*Wesley B. P. M. J., Keila Meatti, Angella C. dasilva  
Tina Rosangela C. moffi, Sl. Atm. ms. EJR.  
Gerson D. Vânia Moffi júnior*



Programas Sociais do Governo Federal e encontrar-se em situação de vulnerabilidade social conforme Índice de Vulnerabilidade das Famílias – IVFPR (ou seja, possuir qualquer pontuação em uma ou mais dimensões do IVF-PR); e possuir renda familiar de até meio salário mínimo nacional por pessoa, atualmente, R\$ 706,00 (setecentos e seis reais e zero centavos), verificável na folha resumo do Cadastro Único. A secretaria ressaltou que as decisões não foram tomadas individualmente mas coletivamente pela comissão do Programa. Tendo encerrado a pauta do dia, e sem mais assuntos a serem tratados no momento, após lida e aprovada, encerro esta ATA assinada por mim, Mayara Nonnenmacher,

Mayara Nonnenmacher,  
Anaiza de S. Brondum, Maria Lani Richter, Bruno Wagner do  
Santo, Káthia Cristina Silva, Marizete Maffi, Kula Meatti.

Silene S. Gómezagui, Rosangela e. Maffi  
Santo v. Lopes, Angelle Cristiane da Silva  
Alcides Tesche, maria Suzane Burgham  
Ernesto Zóio Rossignello, Genoveva Silva.  
Neusa M. Guancloré.  
Tânia Terezinha Butzke Maffi  
Josefina Hettwer